



# Comune di Verdellino

(Provincia di Bergamo)

Piazza don Martinelli, 1 - 24040 Verdellino

cod.fisc./p.IVA 00321950164 - tel. 0354182811 – fax. 0354182899

E-Mail: [info@comune.verdellino.bg.it](mailto:info@comune.verdellino.bg.it) – PEC: [info@pec.comuneverdellino.it](mailto:info@pec.comuneverdellino.it)

sito internet: [www.comune.verdellino.bg.it](http://www.comune.verdellino.bg.it)

## **BANDO PUBBLICO**

### **Per l'iscrizione nel**

# **REGISTRO dei VOLONTARI**

**Il Responsabile del settore TERZO**

Servizi Sociali e gestione alloggi ERP

richiamati:

- l'Art.118, quarto comma, della Costituzione,
- l'Art.3, comma 5, del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267 – TUEL,
- Il comma 113 della Legge n. 208/2015,
- l'Art. 1 della Legge del 6 giugno 2016 n. 106,
- l'Art. 17 comma 2 del D.Lgs n. 117/2017,
- il Regolamento del REGISTRO dei VOLONTARI, approvato con deliberazione di consiglio numero 16 del 15/03/2019;

## **RENDE NOTO**

che tutti coloro che intendano prestare la propria attività, in qualità di volontari, per questo ente, possono presentare domanda per l'iscrizione nel

## **REGISTRO DEI VOLONTARI.**

### **REQUISITI**

Il candidato deve possedere i requisiti previsti dal Regolamento e qui elencati:

- a. essere maggiorenne;
- b. essere residente nel Comune di Verdellino e/o nei comuni limitrofi;
- c. possedere l'idoneità psico-fisica e attitudinale allo svolgimento dell'attività prevista;
- d. non aver subito condanne penali che comportano l'incapacità di contrattare e contrarre con la pubblica amministrazione, ovvero l'interdizione, seppur temporanea, dai pubblici uffici.

Tutti i requisiti prescritti devono essere autocertificati e posseduti alla data di presentazione della domanda.

### **Domande**

I candidati devono compilare la domanda in carta libera come da scheda allegata. Il Bando è di tipo “aperto” e non prevede scadenza. Le domande saranno esaminate entro trenta giorni dalla ricezione.

### **Commissione**

La Commissione provvederà a verificare la correttezza formale di ciascuna domanda.

Quindi, accerterà il possesso dei requisiti richiesti e, in caso di esito positivo, disporrà l'iscrizione nel Registro. In caso di esito negativo, la Commissione comunicherà al candidato il diniego dell'iscrizione.

### **Trattamento dei dati**

A norma del regolamento UE 679/2016 e del D.Lgs. 101/2018, i dati personali dei candidati saranno acquisiti e trattati esclusivamente per le finalità connesse alla selezione, nonché per gli obblighi informativi e di trasparenza imposti dall'ordinamento.

**Ufficio responsabile del procedimento:** UFFICIO SERVIZI SOCIALI - Responsabile del procedimento: Dr.ssa Anna Marziali

Municipio di Verdellino, \_\_\_\_\_

**Il Responsabile del settore TERZO**  
Servizi Sociali e gestione alloggi ERP

Dr.ssa Angela Monica Carera